



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "S. Andrea"

Via Locatelli, 41 – 20853 Biassono (MB) – Telefono 039490661
e-mail: mbic82600c@istruzione.it - pec: mbic82600c@pec.istruzione.it
www.iscobiassono.edu.it



Biassono, 27.02.2026

Oggetto: Determina per l'**affidamento diretto del rinnovo contratto di manutenzione e assistenza anno 2026 dei software "Gruppo Spaggiari Parma" di Segreteria Digitale – Classe Viva – Isoft**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del Decreto Legislativo n.36/2023, mediante Trattativa Diretta MePA – **CIG BA9E76E20D**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DATO ATTO della necessità di rinnovare il contratto di manutenzione e assistenza per l'anno 2026 dei software per i pacchetti applicativi "Gruppo Spaggiari Parma": Segreteria Digitale – Classe Viva – iSoft (MIME0017);
VISTA la determina di avvio procedura Prot. n.1119/II.5 del 16.02.2026 che si richiama in tutte le sue parti;
VISTA la richiesta di offerta tramite Trattativa Diretta ID 6068154;
VISTA l'offerta pervenuta Prot. n.1360/VI.2 del 27.02.2026 dell'Operatore Economico **Gruppo Spaggiari Parma SpA**, P.IVA 00150470342;
CONSIDERATO che la spesa complessiva per la fornitura in parola pari ad € 4.392,00 IVA al 22% inclusa (€ 3.600,00 + IVA al 22% pari a € 792,00), trova copertura nel Programma Annuale e.f. 2026;
DATO ATTO che si procederà con il "Documento di Stipula" elaborato dal sistema MePA;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- l'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del Decreto Legislativo n. 36/2023, tramite Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), del **rinnovo contratto di manutenzione e assistenza anno 2026 dei software Spaggiari di Segreteria Digitale – Classe Viva – Isoft** all'Operatore Economico **Gruppo Spaggiari Parma SpA**, P.IVA 00150470342, per un importo complessivo di € 4.392,00 IVA al 22% inclusa (€ 3.600,00 + IVA al 22% pari a € 792,00);
- di imputare le spese alla scheda Attività A2.1 "Funzionamento amministrativo" dell'esercizio finanziario 2026;
- di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, a fine delle prestazioni, e certificazione DURC, per la successiva verifica da parte dell'Amministrazione, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- di nominare quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art.15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, commi 7 e 8, del Decreto Legislativo n. 36/2023 e dell'Allegato II.14 al suddetto Decreto Legislativo n. 36/2023, la Dirigente Scolastica dott.ssa *Giovanna Lauria*;
- che il presente provvedimento è pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica nella sezione "Amministrazione trasparente" ove è presente anche il collegamento ipertestuale che rinvia ai dati relativi all'intero ciclo di vita del contratto contenuti nella BDNC, ai sensi della normativa vigente sulla trasparenza.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa *Giovanna Lauria*

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lvo 39/1993)