



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "S. Andrea"

Via Locatelli, 41 – 20853 Biassono (MB) – Telefono 039490661
 e-mail: mbic82600c@istruzione.it - pec: mbic82600c@pec.istruzione.it
 www.iscobiassono.edu.it



Biassono, 23.10.2024

VERBALE DI VALUTAZIONE DEI CURRICULA DEI DOCENTI PARTECIPANTI ALLA SELEZIONE DI FORMATORI annuali di metodologia CLIL ITALIANO L2 per docenti, finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti dalle "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" di cui al PNRR 3.1 D.M. 65/2023 **Linee di intervento B**. CUP: J84D23004730006

Il giorno 23.10.2024 il Dirigente Scolastico prof.ssa Mariagnese Trabattoni, con la collaborazione del DSGA sig.ra Mantegazza Luisa e dall'Ass.te Amm.vo sig.ra Caroprese Laura, procede alla comparazione dei curriculum e delle istanze pervenute dai docenti per la selezione di docenti esperti e tutor come di seguito indicato a cui attribuire specifici incarichi:

numero percorsi e durata	Titolo e contenuti	destinatari	Figure richieste
1 edizione da 25 ore	<i>Corso Italiano L2</i>	Docenti in servizio	<input type="checkbox"/> docente esperto

Ruolo della figura professionale ESPERTO:

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda degli obiettivi proposti
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il Gruppo di lavoro e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi: segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere
- Alimentare la piattaforma di avanzamento: curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione; inserire in piattaforma la programmazione giornaliera delle attività; descrivere e documentare le fasi dell'intervento in piattaforma
- Redigere relazione periodica concordata con il Team
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno

premessi che

- con decreto prot. n. 3053/VI.2 del 07.10.2024 si è avviata la procedura di selezione interna per il conferimento degli incarichi di cui sopra, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido

alle università” – Investimento 3.1 “*Nuove competenze e nuovi linguaggi*” del PNRR, finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU*;

- in data 07.10.24 si è proceduto alla pubblicazione dell’avviso di selezione prot. n. 3054/VI.2 del 07.10.2024 che fissa i criteri, le modalità di presentazione ed i termini di scadenza delle istanze;
- la data di scadenza per la presentazione delle istanze è stata fissata per il giorno 18.10.2024;

ATTESTA

1) che sono state presentate le seguenti istanze, nei termini e con le modalità di presentazione stabilite nell'avviso:

- docente scuola secondaria DOMINIETTO SARA prot. n. 3224/VI.2 del 18/10/2024

2) che si è proceduto:

- alla verifica della rispondenza dei curriculum alle figure richieste,
- a valutare i punteggi auto attribuiti e a correggerli ove ritenuto necessario,
- ad attribuire i relativi punteggi finali.

Viene quindi stilata la seguente graduatoria:

docenti FORMATORE

Posizione	Candidato	Punteggio	Corso attribuito
1	Dominietto Sara	29	Corso Italiano L2

Tenuto conto che per gli incarichi di cui sopra sono pervenute un numero di istanze esattamente corrispondenti al numero di incarichi da attribuire e che le stesse risultano idonee, le graduatorie sono da considerarsi definitive ed esecutive, pertanto si procederà con l’affidamento degli incarichi, sulla base delle richieste pervenute.

La presente graduatoria è pubblicata sul sito web dell’Istituzione Scolastica per la massima diffusione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Mariagnese Trabattoni