



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo "S. Andrea"

Via Locatelli, 41 – 20853 Biassono (MB) – Telefono 039490661
e-mail: mbic82600c@istruzione.it - pec: mbic82600c@pec.istruzione.it
www.iscobiassono.edu.it



Biassono, 23.10.2024

Alla docente
ANTOCI MARIELE

INCARICO PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI FORMATIVI ANNUALI DI LINGUA INGLESE PER DOCENTI - Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" – **Intervento B:** Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti. - **Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023)**

CUP: J84D23004730006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto prot.n. 3049/VI.2 del 07.10.2024 per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – Linea di intervento A – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (DM. 65/2023);

VISTO l'Avviso pubblico di selezione prot.n. 3051/VI.2 del 07.10.2024;

VISTO il verbale di selezione prot.n. 3304/VI.2 del 23.10.2024 e relativa graduatoria;

VISTO il Decreto per il conferimento di incarichi individuali prot. n. 3305/VI.2 del 23.10.2024;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso di selezione prot.n. 3051/VI.2 del 07.10.2024, l'Istituto necessita di **individuare n. 2 docenti Formatori in ordine allo svolgimento di percorsi formativi annuali di lingua INGLESE per docenti in orario extra-scolastico non coincidente con l'orario di servizio** nell'ambito della Missione 4

– Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

- tra il personale docente interno dell’Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell’incarico;
- la docente ANTOCI MARIELE risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* presentato, delle competenze necessarie allo svolgimento delle attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l’Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento degli incarichi individuali prot.n. 3305/VI.2 del 23.10.2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

CONFERISCE

alla docente ANTOCI MARIELE l’incarico di:

Ruolo da ricoprire	Ore di impegno	Percorso formativo attribuito
FORMATORE	25	Corso livello B1

per lo svolgimento di percorsi formativi annuali di lingua INGLESE per docenti in orario extra-scolastico non coincidente con l’orario di servizio, per la realizzazione del progetto "*STEM e lingue all’IC S. Andrea*" con codice CUP J84D23004730006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L’Incarico prevede l’espletamento delle seguenti mansioni:

Ruolo di figura professionale ESPERTO:

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda degli obiettivi proposti
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all’attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell’Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il Gruppo di lavoro e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l’avanzamento dei percorsi: segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere
- Alimentare la piattaforma di avanzamento: curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti e la propria, l’orario d’inizio e fine della lezione; inserire in piattaforma la programmazione giornaliera delle attività; descrivere e documentare le fasi dell’intervento in piattaforma

- Redigere relazione periodica concordata con il Team
 - Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
 3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
 4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
 5. Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.
 6. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
 7. L'incarico si svolgerà nel periodo **2 novembre 2024 - 30 aprile 2025, dalle ore 17.00 alle ore 19.00 orario non coincidente con l'orario di servizio.**
 8. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
 9. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ 122,00 (centoventidue/00) lordo Stato per la funzione di Formatore**, per un massimo di **ore** pari a **25**, per un totale omnicomprensivo pari a € 3.050,00 (euro tremilacinquanta/00), inteso quale importo complessivo lordo Stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
 10. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e documentate e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Mariagnese Trabattoni



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "S. Andrea"

Via Locatelli, 41 – 20853 Biassono (MB) – Telefono 039490661
e-mail: mbic82600c@istruzione.it - pec: mbic82600c@pec.istruzione.it
www.iscobiassonno.edu.it



Biassonno, 23.10.2024

Alla docente
MACONI ELENA

INCARICO PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI FORMATIVI ANNUALI DI LINGUA INGLESE PER DOCENTI - Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" – **Intervento B:** Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti. - **Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023)**

CUP: J84D23004730006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto prot.n. 3049/VI.2 del 07.10.2024 per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – Linea di intervento A – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (DM. 65/2023);

VISTO l'Avviso pubblico di selezione prot.n. 3051/VI.2 del 07.10.2024;

VISTO il verbale di selezione prot.n. 3304/VI.2 del 23.10.2024 e relativa graduatoria;

VISTO il Decreto per il conferimento di incarichi individuali prot. n. 3305/VI.2 del 23.10.2024;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso di selezione prot.n. 3051/VI.2 del 07.10.2024, l'Istituto necessita di **individuare n. 2 docenti Formatori in ordine allo svolgimento di percorsi formativi annuali di lingua INGLESE per docenti in orario extra-scolastico non coincidente con l'orario di servizio** nell'ambito della Missione 4

– Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

- tra il personale docente interno dell’Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell’incarico;
- la docente MACONI ELENA risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* presentato, delle competenze necessarie allo svolgimento delle attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l’Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento degli incarichi individuali prot.n. 3305/VI.2 del 23.10.2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

CONFERISCE

alla docente MACONI ELENA l’incarico di:

Ruolo da ricoprire	Ore di impegno	Percorso formativo attribuito
FORMATORE	25	Corso livello B2

per lo svolgimento di percorsi formativi annuali di lingua INGLESE per docenti in orario extra-scolastico non coincidente con l’orario di servizio, per la realizzazione del progetto "*STEM e lingue all’IC S. Andrea*" con codice CUP J84D23004730006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L’Incarico prevede l’espletamento delle seguenti mansioni:

Ruolo di figura professionale ESPERTO:

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda degli obiettivi proposti
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all’attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell’Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il Gruppo di lavoro e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l’avanzamento dei percorsi: segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere
- Alimentare la piattaforma di avanzamento: curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti e la propria, l’orario d’inizio e fine della lezione; inserire in piattaforma la programmazione giornaliera delle attività; descrivere e documentare le fasi dell’intervento in piattaforma

- Redigere relazione periodica concordata con il Team
 - Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
 3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
 4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
 5. Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.
 6. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
 7. L'incarico si svolgerà nel periodo **2 novembre 2024 - 30 aprile 2025, dalle ore 17.00 alle ore 19.00 orario non coincidente con l'orario di servizio.**
 8. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
 9. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ 122,00 (centoventidue/00) lordo Stato per la funzione di Formatore**, per un massimo di **ore** pari a **25**, per un totale omnicomprensivo pari a € 3.050,00 (euro tremilacinquanta/00), inteso quale importo complessivo lordo Stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
 10. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e documentate e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Mariagnese Trabattoni