



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "S. Andrea"

Via Locatelli, 41 – 20853 Biassono (MB) – Telefono 039490661
e-mail: mbic82600c@istruzione.it - pec: mbic82600c@pec.istruzione.it
www.iscobiassono.edu.it



CAPITOLATO TECNICO

MATERIALE PUBBLICITARIO (TARGHE ED ETICHETTE INVENTARIO)

ARTICOLO	CARATTERISTICHE MINIME RICHIESTE	QUANTITA'
TARGA	Targa in plexiglass con distanziatori - 300x200x5 mm a piastra singola monofacciale , superficie piana, comprensiva di tasselli/viti e quant'altro per il fissaggio a muro esterno in cemento	3
ETICHETTE INVENTARIO	Etichetta inventario in pvc autoadesivo in fogli/rotoli, formato 70x40 mm, colore: quadricromia, tipologia angoli: angoli vivi, con predisposizione di scrittura manuale del numero di inventario	700
PENNARELLO	Pennarello indelebile adatto per scrivere sulle etichette	1
ETICHETTE TRASPARENTI	Etichette autoadesive trasparenti di protezione più grandi rispetto alle etichette di inventario	700

CAPITOLATO D'ONERI

1. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto la fornitura di materiale pubblicitario: targhe ed etichette inventario.

2. ELENCO BENI

Il materiale oggetto della fornitura dovrà essere conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel capitolato. Non saranno accettati beni con caratteristiche tecniche diverse da quelle previste.

3. APPLICAZIONE CRITERI AMBIENTALI MINIMI

La fornitura dei beni dovrà rispondere ai Criteri Ambientali Minimi di cui al DM 22.02.2011, paragrafi 3.2 e 3.4.1, a verifica secondo i metodi accreditati per ciascun criterio minimo ambientale nei richiamati paragrafi del citato Decreto Ministeriale.

4. MODALITA' DI CONSEGNA

I beni dovranno essere consegnati presso la sede dell'Istituto **nel periodo compreso tra il 4 settembre 2023 e il 31 maggio 2024**, fermo restando quanto stabilito all'art. 32, comma 8, del D.Lgs. n.50/2016 per le richieste di esecuzione in via d'urgenza nelle more della stipula del contratto.

L'aggiudicatario deve comunicare formalmente alla Stazione Appaltante il calendario della consegna, con un anticipo di almeno 10 giorni lavorativi dall'inizio della consegna stessa.

La fornitura deve concludersi entro il 31.05.2024.

Sono ammesse anche consegne oltre il termine massimo sopra indicato, solo qualora ciò fosse dovuto a cause di forza maggiore o su richiesta dell'Istituzione scolastica destinataria, al fine di evitare la consegna nei periodi di svolgimento dell'attività didattica.

La consegna deve essere accompagnata da un documento di trasporto in duplice copia, sottoscritta all'atto del ricevimento da un incaricato della Stazione Appaltante e riportante, di norma e salvo diverso accordo:

- l'indicazione della struttura scolastica di destinazione (nome, sede);
- l'esatta indicazione degli articoli consegnati;
- le relative quantità;
- il numero e la data della richiesta di fornitura;
- la data di consegna.

Una copia del documento di trasporto è trattenuta dall'Istituzione scolastica. La sottoscrizione della distinta non equivale ad accettazione incondizionata della merce, secondo quanto meglio precisato nel presente capitolato per quanto riguarda l'attestazione di conformità e il collaudo.

Consegna della documentazione:

Entro cinque giorni dal termine delle operazioni richieste l'Aggiudicatario dovrà consegnare tutti i documenti comprovanti le caratteristiche dei beni forniti, se non già presentati in fase di gara.

Certificato di ultimazione della fornitura:

Al termine della fornitura ed entro 40 giorni dalla consegna dei documenti di cui sopra il RUP redigerà il certificato di ultimazione della fornitura, ai sensi dell'articolo 12 del Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti n. 49/2018, e lo trasmetterà al fornitore.

Collaudo:

Il collaudo sarà compiuto ai sensi dell'articolo 102 del Decreto Legislativo n. 50/2016, da incaricato interno o esterno alla Stazione Appaltante.

5. MONITORAGGIO DELLA STAZIONE APPALTANTE IN FASE DI CONSEGNA

La vigilanza sulla conformità della fornitura al presente capitolato e a quanto dichiarato nei documenti di gara compete alla Stazione Appaltante, con la più ampia facoltà, nelle modalità ritenute più idonee, con ogni mezzo e/o metodo, ivi comprese prove condotte da organismi di valutazione della conformità, che qualora fossero necessarie e attivate, ricadrebbero come spesa sull'aggiudicatario.

6. PENALITA'

Nel caso si verificano manchevolezze o inadempimenti (anche parziali) delle norme contenute nel presente capitolato, nel contratto d'appalto ovvero delle norme di legge, di regolamento o di atto amministrativo in materia, le stesse sono rilevate all'Appaltatore per iscritto, mediante PEC indirizzata al legale rappresentante dell'Aggiudicatario.

La contestazione o la diffida conterranno la descrizione analitica e motivata di quanto contestato, con invito a conformarsi alle prescrizioni violate e relativi termini.

Entro il termine di cinque giorni lavorativi, l'Appaltatore può presentare le proprie controdeduzioni. Dopo una contestazione scritta ed il ricevimento delle relative controdeduzioni, è facoltà della stazione appaltante applicare le sanzioni pecuniarie come di seguito indicate:

Beni non conformi

Qualora i beni forniti risultassero in tutto o in parte non conformi alle prescrizioni del presente capitolato, la Stazione Appaltante può in pieno diritto rifiutarli e il fornitore ha l'obbligo, entro 10 giorni dalla comunicazione formale di rifiuto, di ritirare e sostituire i beni respinti, sostenendo i relativi oneri a proprio carico. Nel caso in cui la nuova fornitura non venga effettuata entro il suddetto termine si applicheranno le penalità previste per le "modalità e tempi di consegna".

Modalità e tempi di consegna

a) in caso di ritardo, non imputabile alla Stazione Appaltante, a causa di forza maggiore, a caso fortuito, dell'intera consegna entro il termine stabilito del 31 maggio 2024, si applica una penale pari al 1x1000 del corrispettivo della fornitura ordinata, per ogni giorno di ritardo, fatto salvo il risarcimento di cui al punto b) del presente articolo;

b) nel caso in cui il Fornitore non consegni o ritardi la fornitura, come previsto dalla precedente lettera a), l'Amministrazione Contraente ha la facoltà di provvedere altrove, anche per qualità migliore e prezzo superiore, con diritto di rivalsa per il danno subito nei confronti del Fornitore inadempiente;

c) in caso di mancato ritiro o sostituzione dei prodotti difformi da quelli richiesti, non imputabile all'Amministrazione o a causa di forza maggiore o a caso fortuito, si applica una penale pari a 1x1000 per ogni giorno di ritardo rispetto al tempo concordato con la Stazione Appaltante, fatto salvo il risarcimento del maggior danno;

d) in caso di mancato completamento di consegne parziali, non imputabile all'Amministrazione o a causa di forza maggiore o a caso fortuito, si applica una penale del 1x1000 sulla fornitura non ancora eseguita, per ogni giorno di ritardo, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

7. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo non è obbligatorio. Tuttavia, qualora il Concorrente ritenesse necessario accertarsi delle condizioni dei locali e degli impianti nei quali deve avvenire la fornitura, sono consentiti sopralluoghi accompagnati da personale del Comune di Biassono e/o della scuola, a cui deve essere inoltrata richiesta di appuntamento con minimo tre giorni di anticipo.

8. GARANZIA

Per i beni contenuti nel Capitolato si applica il DM 22.02.2011 s.m.i. "Criteri ambientali minimi per la fornitura e il servizio di noleggio di arredi per interni".

La garanzia dei prodotti deve avere una durata di almeno 5 anni dall'acquisto.

La garanzia deve prevedere l'eventuale sostituzione del bene difettoso o non più funzionante, nel caso non si possa procedere ad una riparazione dello stesso.

Resta comunque fermo e impregiudicato in capo all'Amministrazione, ai sensi dell'art. 1382 codice civile, il diritto di agire per ottenere il risarcimento degli ulteriori danni derivanti da inadempienze dell'aggiudicatario.

Gli importi addebitati a titolo di penale e le spese relative all'esecuzione in danno, verranno trattenuti direttamente sull'importo del corrispettivo.

9. PAGAMENTI

Il pagamento del corrispettivo avverrà in unica soluzione, entro 30 giorni lavorativi a seguito di trasmissione di regolare fattura elettronica (regime split payment) e a seguito dell'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

La fattura potrà essere presentata solo successivamente a:

1) consegna, da parte della Ditta Esecutrice, entro cinque giorni dal termine delle operazioni richieste del presente capitolato:

a) tutti i documenti comprovanti le caratteristiche dei beni forniti, se non già presentati in fase di gara

2) sottoscrizione del certificato di ultimazione della fornitura, emesso dal RUP ai sensi dell'articolo 12 del Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti n. 49/2018, entro 40 giorni dalla consegna dei documenti di cui al precedente punto 1 (vedi art. 5).

Nella fattura dovrà essere indicato il corrispettivo dovuto per ogni singolo bene.

Dal pagamento del corrispettivo sarà detratto l'importo delle eventuali spese per esecuzioni d'ufficio, quello delle eventuali pene pecuniarie applicate e quant'altro dovuto dall'Appaltatore.

Le eventuali commissioni bancarie connesse all'esecuzione dei pagamenti sono a carico dell'aggiudicatario e saranno detratte dalle somme ad esso dovute.

E' in ogni caso esclusa l'applicazione delle previsioni dell'art.1664 C.C. "Onerosità e difficoltà dell'esecuzione".

10. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E DI CREDITO, SUBAPPALTO. RECESSO

È fatto divieto alla Ditta Appaltatrice cedere il contratto o subappaltare in tutto o in parte la fornitura, senza il consenso e la formale approvazione dell'Amministrazione, pena l'immediata rescissione del contratto e la conseguente rivalsa dei danni subiti. È, altresì, vietato cedere in tutto o in parte i crediti derivanti dall'avvenuta esecuzione del servizio.

La Stazione Appaltante si riserva il diritto di recedere in qualunque tempo dal contratto previo pagamento di quanto già eseguito dall'Appaltatore.

L'esercizio del diritto di recesso sarà preceduto da formale comunicazione all'Appaltatore con un preavviso di 20 giorni e secondo le modalità indicate nel Codice degli Appalti.

11. RISOLUZIONE DELL'APPALTO

Oltre a quanto genericamente previsto dall'art. 1433 del Codice Civile per i casi di inadempimento alle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo per la risoluzione di contratto le seguenti ipotesi:

- a) perdita dei requisiti di idoneità;
- b) apertura di una procedura fallimentare a carico dell'Appaltatore;
- c) messa in liquidazione dell'impresa appaltatrice
- d) non ottemperanza alle prescrizioni inerenti le modalità di esecuzione del servizio previste dal presente capitolato ovvero dal contratto ovvero dalle norme di legge, di regolamento e di atto amministrativo in materia;
- e) abbandono o interruzione o sospensione o effettuazione con ripetute e gravi irregolarità, non dipendenti da cause di forza maggiore o caso fortuito;
- f) gravi o ripetute irregolarità in ordine amministrativo o gestionale;
- g) inadempienza nei confronti di quanto previsto nei contratti collettivi di lavoro e inosservanza delle norme in materia;
- h) grave inosservanza delle norme in materia di sicurezza;
- i) manifestarsi di recidive nelle penalità di cui all'articolo 7 del presente capitolato;
- l) subappalto, ove non previsto negli atti di gara
- m) manifesta incapacità nell'esecuzione dell'oggetto della gara.

Per le ipotesi di cui alle precedenti lettere a), b), c) del presente articolo, per le quali la risoluzione decorre dalla data in cui il fatto viene accertato, nelle altre ipotesi la risoluzione deve essere preceduta da formale contestazione scritta del fatto, nei termini di legge.

12. REFERENTE PER LA FORNITURA

L'Aggiudicatario deve comunicare alla Stazione Appaltante il nominativo e un recapito telefonico e un indirizzo email del proprio Referente della fornitura, con compiti di raccordo con la Stazione Appaltante per l'organizzazione delle operazioni di cui all'articolo 5, nonché per il monitoraggio e controllo della corretta e puntuale esecuzione di tutte le operazioni di cui al presente capitolato.

13. RISERVATEZZA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Appaltatore si impegna ad osservare la piena riservatezza su nominativi, informazioni, documenti, conoscenze o altri elementi eventualmente forniti dalla Stazione Appaltante per finalità strettamente collegate alle finalità dell'appalto, ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

Si informano i Concorrenti che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, i dati personali raccolti, anche giudiziari, saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara e per le finalità ivi descritte.

Ai Concorrenti sono garantiti i diritti di cui agli articoli dal 15 al 23 del Regolamento UE 2016/679.

I dati sono utilizzati all'interno della Stazione Appaltante nell'ambito della procedura di selezione e comunicati all'esterno ai richiedenti aventi diritto di accesso ai documenti amministrativi ai sensi della L. 241/90, a Enti Pubblici intervenienti nella procedura di selezione o per specifici adempimenti normativi.

14. CONTROVERSIE

La ditta aggiudicataria è tenuta all'osservanza di tutte le leggi, i decreti, i regolamenti e le prescrizioni vigenti, anche non richiamate all'interno del presente capitolato o che saranno emanate dai pubblici poteri in qualsiasi forma durante l'appalto. Per ogni controversia che dovesse insorgere tra le parti il giudizio sarà demandato al Tribunale Civile del Foro di Monza, con esclusione del collegio arbitrale.