



**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca  
Istituto Comprensivo "S. Andrea"**

Via Locatelli 41 – 20853 Biassono (MB)

Tel. 039 490661

e-mail: [mbic82600c@istruzione.it](mailto:mbic82600c@istruzione.it) pec: [mbic82600c@pec.istruzione.it](mailto:mbic82600c@pec.istruzione.it)  
[www.iscobiassono.edu.it](http://www.iscobiassono.edu.it)



Biassono, 31.01.2023

**AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ED ESTERNO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP) E ADEMPIMENTI CONNESSI ALLA SICUREZZA AI SENSI DEL D.LVO 81/2008 E SS.MM.II. - CIG **Z8A39ABB5F****

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il D.Lvo n. 81/2008 "Testo unico sulla sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro" e ss.ii.mm.;

VISTO il D.Lvo n. 106/2009 recante "Disposizioni integrative e correttive del D.Lvo n. 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";

VISTO il D.Lvo n. 195/2003 recante "Modifiche ed integrazioni al D.Lvo n. 626/1994 per l'individuazione delle capacità e dei requisiti agli addetti ed ai responsabili dei servizi di prevenzione e protezione dei lavoratori, a norma dell'art.21 Legge n. 39/2002;

VISTO il DPR n. 275/1999 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge n. 59/1997";

VISTO il D.Lvo n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii. ed in particolare l'art.7 c.6 contenente norme relative alla possibilità per le Amministrazioni Pubbliche di conferire contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività;

VISTA la circolare n. 2 dell'11.03.2008 del Ministero della Funzione Pubblica (Disposizioni in materia di collaborazioni esterne);

VISTO il D.I. n. 129 del 28.08.2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art.1 c.143 della Legge n. 107/2015";

VISTO il D.Lvo n. 50 del 18.04.2016 Codice dei Contratti Pubblici;

VISTO il D.Lvo n. 56/2017 recante disposizioni integrative e correttive del D.Lvo n. 50/2016;

VERIFICATA la necessità di procedere all'attribuzione dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP);

VISTA la determina dirigenziale prot.n. 224/VI.2 del 31.01.2023;

**RENDE NOTO**

Il seguente avviso di selezione pubblica con procedura comparativa per titoli e competenze per l'affidamento di un incarico, della durata di tre anni dal 10.03.2023 al 09.03.2026, di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) per l'espletamento dei compiti di cui all'art. 33 del D.Lvo 81/2008, nonché consulente in materia di sicurezza ed igiene sul lavoro ai sensi del Testo unico sulla sicurezza D.Lvo n. 81/2008 come modificato dal D.Lvo n. 106/2009.

L'incarico riguarda i seguenti plessi e personale dell'Istituto Comprensivo "S.Andrea" di Biassono:

Plesso	indirizzo	n. alunni	n. docenti	n. ATA
Moro	Piazza Italia	176	22	4 collaboratori scolastici
S.Andrea	Via M.L.King 12	246	29	5 collaboratori scolastici
Verri - sede	Via Locatelli 41	256	36	4 collaboratori scolastici 6 personale di segreteria

#### Art. 1 – Compiti e prestazioni del RSPP

I compiti del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione sono definiti dal D.Lvo n. 81/2008 e ss.mm.ii., si evidenziano i seguenti impegni principali specifici:

- a) individuare i fattori di rischio (compresi quelli stress lavoro-correlato), svolge attività di consulenza per valutazione dei rischi e l'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica;
- b) elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'art. 28 del D.Lvo n. 81/2008 e i sistemi di controllo di tali misure;
- c) elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività dell'istituzione;
- d) elaborare le richieste di realizzazione di interventi di adeguamento a carico dell'Ente Locale;
- e) proporre programmi di informazione e formazione dei lavoratori e delle figure sensibili;
- f) partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'art. 35 del D.Lvo n. 81/2008;
- g) fornire ai lavoratori e agli alunni le informazioni sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, specie in palestra e nei laboratori didattici, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti la prevenzione degli incendi, l'evacuazione di alunni e lavoratori in caso di incendio e terremoto, partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori;
- h) fornire supporto esterno per la risoluzione dei problemi con i vari enti;
- i) predisposizione della modulistica e assistenza nelle due esercitazioni di evacuazione obbligatorie annuali per ciascun plesso di cui è composto l'Istituto.

Si evidenziano le principali prestazioni:

- a) esame delle documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi ed operativi di cui al D.Lvo 81/2008;
- b) sopralluoghi per la valutazione dei rischi e relativa schedatura ivi comprese le ditte e/o associazioni che collaborano con l'istituzione scolastica;
- c) revisione dei documenti ed eventuali aggiornamenti;
- d) redazione del documento di valutazione dei rischi (compresi i rischi stress lavoro-correlati) o eventuali aggiornamenti dell'esistente;
- e) definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
- f) predisposizione di piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione;
- g) supporto esterno per risoluzione dei problemi con i vari enti;
- h) consulenze tecniche per eventuali disservizi presso l'Istituto;
- i) consulenza in loco mediante sopralluoghi periodici presso i plessi dell'Istituto;

- j) aggiornamento della documentazione inerente il rischio incendio per tutti gli ambienti di pertinenza, con elaborazione del piano di emergenza ed evacuazione e la procedura di emergenza, riportando gli interventi ritenuti necessari per l'adeguamento degli immobili, secondo una scala di priorità detta del maggior rischio;
- k) supporto diretto per la posa in opera di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri se necessari;
- l) supporto diretto per la verifica di eventuali progetti di adeguamento delle strutture relativamente agli aspetti di sicurezza e prevenzione incendi;
- m) partecipazione alle riunioni periodiche del s.p.p. e alle consultazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori, occupandosi insieme agli altri responsabili della redazione del verbale di riunione da allegare al piano di sicurezza;
- n) elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività svolte all'interno dell'istituto scolastico, ivi compresi i lavori in appalto all'interno dell'istituto, ivi compresi il DUVRI;
- o) disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di Ispettori del Lavoro, Vigili del Fuoco, ecc.
- p) assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e controllo;
- q) assistenza per l'individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente e nella organizzazione delle Squadre di Emergenza;
- r) assistenza per le richieste agli enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
- s) assistenza nel coordinamento con le ditte appaltatrici ed installatori per gli adempimenti necessari, dei Piani Operativi di Sicurezza e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza e assistenza nel coordinamento con le ditte appaltatrici e per la redazione del DUVRI secondo l'art. 26 del D.Lvo 81/2008;
- t) analisi e valutazione dei rischi da videoterminali ed adeguamento postazioni di lavoro;
- u) assistenza per l'istituzione e la tenuta dei registri previsti dalla normativa;
- v) assolvere ad ogni altro adempimento obbligatorio previsto dalla normativa vigente;
- w) disponibilità di tutta la documentazione che sarà custodita negli uffici di presidenza.

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione è tenuto al segreto delle informazioni di cui viene a conoscenza nell'esercizio delle sue funzioni di cui al D.Lvo n. 81/2008.

L'esperto prescelto dichiara la disponibilità ad effettuare docenza in corsi di formazione interni all'Istituto per la sicurezza, avendo priorità nell'affidamento a parità di condizioni.

## Art. 2 – Durata dell'incarico

La prestazione d'opera decorre dal 10.03.2023 e avrà durata di tre anni, salvo eventuali modifiche rese necessarie per causa di forza maggiore. L'incarico non costituisce rapporto di impiego ed è comunque regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile. Il contratto non darà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale né a trattamento di fine rapporto. L'operatore economico individuato provvede in proprio alle eventuali coperture assicurative e a versare agli enti previdenziali e assistenziali i dovuti oneri.

Nulla sarà dovuto dall'Amministrazione all'operatore in caso di mancata prestazione a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione stessa.

Ad insindacabile giudizio dell'Istituto, in caso di rinuncia del soggetto incaricato, si procederà ad aggiudicazione di altro soggetto in graduatoria e/o nuova selezione.

### Art. 3 – Corrispettivo

L'importo si intende comprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale, di altresì IVA e di ogni onere accessorio e ritenute previste per legge.

La somma verrà liquidata a fronte di regolare fattura elettronica e a seguito dell'espletamento degli adempimenti previsti nel contratto.

L'imposta di bollo sulle eventuali quietanze dei corrispettivi è a carico del prestatore d'opera.

### Art. 4 – Requisiti e procedura di selezione

La selezione delle offerte è effettuata da apposita Commissione che procederà all'analisi delle domande validamente pervenute, alla valutazione dei curricula, all'attribuzione dei punteggi, come da criteri di valutazione dei requisiti tecnico professionali e dell'offerta economica di seguito riportati, e alla formulazione della graduatoria degli aventi diritto all'incarico.

L'incarico può essere assegnato in rispetto a quanto sancito dall'art. 32, c.1, del D.Lvo n. 8172008 che così dispone: "le capacità ed i requisiti professionali dei Responsabili e degli addetti al servizio di prevenzione e protezione interni od esterni devono essere adeguati alla natura dei rischi sul luogo di lavoro e relativi alle attività lavorative". I soggetti che intendono partecipare alla presente selezione dovranno a pena di esclusione, essere in possesso alla data di scadenza del detto avviso dei seguenti requisiti:

- a) Titolo di studio previsto dall'art. 32 del D.Lvo n. 81/2008;
- b) Non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- c) Non aver riportato a loro carico condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.;
- d) Non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) Assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- f) Insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall'art. 80 del D.Lvo 50/16;
- g) Insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, c.16-ter, del D.Lvo n. 165/2001 o di divieti a contrarre con la pubblica amministrazione ai sensi della normativa vigente;
- h) Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- i) Godimento dei diritti civili e politici;
- l) Dichiarazione di copertura assicurativa per i rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico per infortuni e responsabilità civile, indicando la compagnia assicurativa e il numero di polizza.

Possono partecipare alla selezione gruppi di professionisti, società di servizi o altri soggetti di natura giuridica. Gli enti giuridici dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) possedere i requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80 del Dlgs 50/2016 e dei requisiti di idoneità professionale e di capacità economica e finanziaria ai sensi dell'art. 83 del medesimo D.Lgs 50/2016;
- b) essere in regola con gli obblighi in materia di contributi previdenziali ed assistenziali previsti dalle vigenti normative in materia;
- c) essere iscritti alla C.C.I.A.A.;

d) non trovarsi in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalle gare e/o incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia;

Le domande di partecipazione presentate da enti giuridici dovranno contenere le generalità ed il curriculum di un solo candidato incaricato di fornire la prestazione relativa allo specifico incarico, debitamente sottoscritto dallo stesso e corredato da documento di identità valido.

Ai fini dell'assegnazione dell'incarico, si darà precedenza al personale interno e a seguire al personale esterno.

Si precisa che in ogni caso l'Istituto si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere l'offerta congrua, o non rispondente alle esigenze del servizio richiesto o ancora per nuove o mutate esigenze, senza dover motivare la decisione e nulla dovere ai contraenti a nessun titolo.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione purché ritenuta valida, completa e rispondente ai requisiti richiesti.

Nel caso di mancata stipula del contratto con l'avente diritto nella graduatoria l'Istituto potrà aggiudicare l'incarico all'operatore che segue in graduatoria purché in possesso dei requisiti previsti.

#### Art. 5 – Criteri di valutazione

La valutazione delle domande pervenute si effettuerà secondo i parametri riportati nella seguente tabella:

TITOLO DI STUDIO	PUNTEGGIO
Titolo di studio previsto dall'art. 32 del D.Lvo n. 81/2008	Titolo di accesso
Master universitari inerenti le materie oggetto del presente incarico punti 1 Fino ad un massimo di	4 punti
Corsi di perfezionamento attinenti il profilo richiesto punti 1 Fino ad un massimo di	5 punti
Aggiornamento specifico su materie oggetto del presente incarico punti 1 Fino ad un massimo di	20 punti
Precedenti esperienze di RSPP prestate nelle Istituzioni Scolastiche o in altri enti pubblici o privati: - Esperienze di RSPP prestate nelle <u>Istituzioni Scolastiche</u> per ogni anno scolastico o per almeno sei mesi Punti 4 - Esperienze di RSPP prestate in altri <u>Enti pubblici o privati</u> per ogni anno o per almeno sei mesi Punti 1 Fino ad un massimo complessivo di	35 punti
Docenza in corsi di formazione in materia di sicurezza della durata di almeno 8 ore per ciascun corso: - per ciascun corso prestato presso Istituzioni Scolastiche, in base all'accordo stato regioni del 21.12.2011 per dirigenti, preposti, lavoratori, Punti 4 - per altri corsi di formazione in materia di sicurezza prestati presso Scuole o altri enti, Punti 1 Fino ad un massimo di	25 punti
Pubblicazioni coerenti con la tipologia di intervento Punti 1	1 punto
Offerta Economica (importo annuo)  Formula: <u>10 punti x comp. minore fra tutte le offerte</u> compenso offerente	10 punti

La mancata o non chiara indicazione di uno degli elementi utili alla valutazione comporterà l'assegnazione del punteggio più basso.

#### Art. 6 – Termini e modalità di presentazione della candidatura

La domanda di partecipazione dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla procedura, in un plico sigillato, recante, a scavalco dei lembi di chiusura, la firma del concorrente e recante gli estremi del mittente e la dicitura "DOMANDA PARTECIPAZIONE SELEZIONE PER INCARICO RSPP".

Per la partecipazione alla procedura i concorrenti dovranno presentare, **brevi manu o a mezzo raccomandata (non fa fede il timbro postale)**, entro e non oltre le ore **12.00 del 15.02.2023** la propria candidatura.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente e anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per i plichi a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Il plico dovrà contenere, pena l'esclusione:

- 1) la domanda di partecipazione debitamente compilata e firmata (Allegato A);
- 2) la Tabella per la valutazione dei titoli debitamente compilata e firmata (Allegato B);
- 3) curriculum vitae in **formato europeo** sottoscritto, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti e fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- 4) dichiarazione in ordine ai requisiti previsti dall'art. 80 D.Lvo 50/2016 e dei requisiti di idoneità professionale e di capacità economica e finanziaria ai sensi dell'art. 83 del medesimo D.Lvo n. 50/2016;
- 5) patto di integrità;
- 6) dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari;
- 7) modello richiesta DURC o dichiarazione di assenza DURC;
- 8) fotocopia del documento di identità in corso di validità e codice fiscale;
- 9) copia della copertura assicurativa;
- 10) l'offerta economica (Allegato C).

Gli interessati possono fare un sopralluogo presso le sedi scolastiche per conoscere la situazione attuale degli Edifici in materia di sicurezza, previo appuntamento con il Dirigente Scolastico.

#### Art. 7 – Conferimento incarico

Il Dirigente Scolastico nominerà un'apposita Commissione per la selezione delle domande, la quale in data 16.02.2023 alle ore 13.00 procederà alla valutazione delle istanze e dei curricula dei concorrenti. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi posseduti dal candidato alla data di scadenza del presente Avviso. Si stilerà una graduatoria dei candidati in base ai punteggi attribuiti secondo la tabella di valutazione. L'aggiudicazione sarà effettuata in base all'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo il miglior punteggio ottenuto.

L'esito della selezione sarà affisso all'albo on line dell'Istituto e il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, procederà alla stipula del contratto con l'operatore che risulterà aggiudicatario.

## Art. 8 – Revoca dell’incarico/penali

E’ facoltà dell’Amministrazione risolvere, per motivate ragioni ed in qualsiasi momento, il contratto qualora lo ritenga necessario nell’interesse del servizio, previo pagamento delle prestazioni già eseguite e con un preavviso di almeno trenta giorni. Il ritardo nell’espletamento dell’incarico, non giustificato da particolari difficoltà ed in particolare dalla constatata impossibilità di acquisizione di dati, informazioni e notizie, o di espletamento di accertamenti tecnici, comporterà per ogni dieci giorni di ritardo successivi alla scadenza dei termini previsti per i necessari adempimenti e per un massimo di trenta giorni, una penalità del 10% (dieci per cento) del compenso stabilito. Trascorsi tali termini il contratto si riterrà risolto di diritto. E’ inoltre facoltà dell’Amministrazione risolvere anticipatamente il contratto con comunicazione a mezzo raccomandata ed avviso di ricevimento per qualunque inadempimento.

## Art. 9 – Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi dell’art. 10, comma 1 della legge 31.10.1996, n. 675, dall’art. 3 del D.l.vo n. 196/2003 (codice sulla privacy) e del Regolamento UE 2016/679 i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l’Istituto Comprensivo Statale Sant’Andrea di Via Locatelli, 41 – 20853 Biassono per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati in ottemperanza alle norme vigenti.

Il Titolare e il Responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico.

I dati comunicati nell’ambito del presente bando da parte degli aspiranti verranno utilizzati da questo Istituto nell’osservanza delle disposizioni del D.Lgs 196/03 e del Regolamento Europeo n. 2016/679 che prevede la “tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali” e per le finalità strettamente connesse alle attività di competenza. Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali e informatici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

## Art. 10 – Rinvio alla normativa

Per tutto quanto non previsto specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa comunitaria e nazionale.

Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

Ai sensi dell’art. 31 del D.Lvo n. 50/2016 responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Mariagnese Trabattoni.

Il presente avviso viene affisso all’albo on line dell’Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Mariagnese Trabattoni

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell’art. 3 comma 2 D.Lvo 39/93