



**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo "S. Andrea"**

Via Locatelli 41 – 20853 Biassono (MB)

Tel. 039 490661

e-mail: mbic82600c@istruzione.gov.it pec: mbic82600c@pec.istruzione.it
www.iscobiassono.edu.it



Prot.n. 248/A28c

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 12 giugno 1990, n. 146, come modificata e integrata dalla legge 11 aprile 2000, n.83;

VISTO l'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero siglato in data 2 dicembre 2020 tra le rappresentanze sindacali e l'ARAN, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 8 del 12 gennaio 2021 ("Accordo");

VISTO il protocollo di intesa tra il dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali rappresentative siglato in data 10/02/2021 ("Protocollo");

EMANA

il seguente regolamento di applicazione del protocollo di intesa sottoscritto tra il dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali ai sensi dell'articolo 3, comma 3 dell'Accordo.

ARTICOLO 1 Prestazioni indispensabili

Le prestazioni indispensabili sono le seguenti:

a1) attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità

d1) adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti

ARTICOLO 2 Contingenti - Criteri di individuazione

Per garantire le prestazioni di cui all'articolo 1 è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali, individuate secondo i seguenti criteri:

- disponibilità da parte del personale che ha dichiarato la non adesione allo sciopero;
- rotazione in ordine alfabetico, escludendo chi ha già partecipato alla rotazione all'interno del periodo di vigenza dell'accordo

A. ISTRUZIONE	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
a1) attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità	- Docente - Assistente Amministrativo - Collaboratore Scolastico	- Tutti i docenti del consiglio di classe interessato - 1 Assistente Amministrativo - 1 Collaboratore Scolastico per l'apertura e la vigilanza dell'ingresso per ciascun plesso in cui si svolgono gli scrutini e gli esami	Volontarietà e rotazione in ordine alfabetico

D. EROGAZIONE ASSEGNI INDENNITA'	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
d1) adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti	<ul style="list-style-type: none"> - DSGA o Assistente Amministrativo - Collaboratore Scolastico 	<ul style="list-style-type: none"> - 1 Assistente Amministrativo - 1 Collaboratore Scolastico per l'apertura e la vigilanza del plesso in cui si trovano gli uffici di segreteria 	Volontarietà e rotazione in ordine alfabetico

Biassono, 10/02/21

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

Prof. Malvina Poggiagliolmi

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993