

VERBALE CONSIGLIO D'ISTITUTO n. 5

Il giorno 28 GIUGNO 2019 alle ore 18.30 si è riunito il Consiglio d'Istituto presso i locali della scuola Verri, in via Locatelli 41, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Verifica attuazione Programma annuale 2019;
3. Redicontazione contributo famiglie a.s. 19/20 e relative variazioni al P.A.;
4. Valutazione finale progetti a.s. 2018/2019;
5. Valutazione finale uscite didattiche a.s. 2018/2019;
6. Progetti a.s. 2019/2020 – fase 1;
7. Uscite didattiche a.s. 2019 / 2020 (ottobre 2019);
8. Comunicazione iscrizione classi prime;
9. Donazioni Associazione Genitori;
10. Comunicazioni del D.S.

Risultano assenti:

Per la componente docenti: Gigliola Agostoni e Clara Montecchio;

per la componente genitori: Mara Colciaghi e Ilaria Mauriello;

per la componente ATA: Laura Tagliabue.

Il Dirigente Scolastico Mariagnese Trabattoni propone l'integrazione dell'O.d.G :

Punto 11. Protocollo d'Intesa per progetti sportivi.

L'O.d.G viene così aggiornato :

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Verifica attuazione Programma annuale 2019;
3. Redicontazione contributo famiglie a.s. 19/20 e relative variazioni al P.A.;
4. Calendario scolastico 2019 / 2020
5. Valutazione finale progetti a.s. 2018/2019;
6. Valutazione finale uscite didattiche a.s. 2018/2019;
7. Progetti a.s. 2019/2020 – fase 1;
8. Uscite didattiche a.s. 2019 / 2020 (ottobre 2019);
9. Comunicazione iscrizione classi prime;
10. Donazioni Associazione Genitori;
11. Protocollo d'Intesa per Progetti Sportivi;
12. Comunicazioni del D.S.

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente

Si procede alla lettura e all'approvazione all'unanimità del verbale della seduta precedente (n. 4 del 9 maggio 2019)

Delibera n. 26

2. Verifica attuazione Programma annuale 2019

Il DSGA Angelo Giordano illustra la verifica del Programma Annuale 2019, presentando una dettagliata relazione che fa parte integrante del verbale. **(allegato 1)**

Il Consiglio approva all'unanimità la verifica del Programma annuale.

Delibera n. 27

3. Redicontazione contributo famiglie a.s. 19/20 e relative variazioni al P.A.

Il DSGA presenta la redicontazione relativa al contributo versato dalle famiglie per l'anno scolastico 2019/2020 ed elenca le variazioni al P.A. attraverso la lettura di una dettagliata relazione che fa parte integrante del verbale. **(allegato 1)**

4. Calendario scolastico 2019/2020

Il Dirigente Scolastico presenta la proposta del Collegio dei Docenti, motivando le scelte operate. **(allegato 2)**
Ricorda la normativa vigente (termine anno scolastico, sospensioni calendario regionale ...) nazionale e regionale.

Il Presidente Brambilla interviene in merito alla data della festa della scuola: l'individuazione di sabato, 6 giugno 2020, consente di non svolgere troppo in anticipo (di alcune settimane) tale momento.

Il Consiglio approva all'unanimità il Calendario scolastico 2019 / 2020.

Delibera n. 28

5. Valutazione finale progetti a.s. 2018/2019

Il Dirigente Scolastico spiega le modalità adottate per la verifica e procede alla lettura dell'analisi dei dati emersi dai questionari redatti dai Referenti di progetto. **(allegato 3)**

Specifica che la valutazione finale dei progetti è positiva: solo qualche docente ha chiesto maggior attenzione ai tempi di consegna del materiale richiesto per svolgere le attività.

6. Valutazione finale uscite didattiche a.s. 2018/2019

Il Dirigente Scolastico procede alla lettura della documentazione redatta, illustrando dettagliatamente i criteri adottati per la valutazione. **(Allegato 4)**

Dall'analisi dei grafici e delle relative osservazioni, emerge un aspetto da migliorare: calendarizzare le iniziative a scuola e uscite didattiche anche nel primo quadrimestre.

Il Consiglio approva all'unanimità la valutazione finale.

7. Progetti a.s. 2019/2020 – fase 1

Il Dirigente Scolastico illustra la tabella dei progetti, redatta dal Collegio dei Docenti, che è parte integrante del presente verbale. **(allegato 5)**

Sottolinea alcune modifiche di miglioramento per i seguenti progetti:

- a) Progetti “ L'ORTO” e “ L'ORTO RINASCE” : intervento di alunni dell' Istituto Mapelli di Monza per Alternanza Scuola – Lavoro;
- b) Progetto SICUREZZA: coinvolgimento Polizia Stradale e società sportive di ciclismo;
- c) Progetto GIUBIANA: organizzazione festa nei plessi;
- d) Progetto “EDUCARE CON LA MUSICA”: 1. per le classi prime e seconde, lezioni di musica e movimento (psicomotricità); 2. Per le classi terze, quarte e quinte, lezioni di canto e vocalità.

Interviene il professor Vincenzo Roberto per descrivere il progetto “Tecniche pittoriche”, precisando che è rivolto agli alunni della scuola secondaria di 1° grado con abilità particolari e che si attuerà nel secondo quadrimestre.

La Referente del progetto di Educazione Ambientale “I Ricicloni”, Capra Antonella riferisce che si è provveduto ad apportare alcune modifiche: gli alunni della scuola primaria di entrambi i plessi parteciperanno ad iniziative specifiche nella giornata mondiale dell'acqua (1 marzo 2020) e del risparmio energetico (fine febbraio 2020).

Il signor Beretta chiede al Dirigente Scolastico una valutazione sul progetto PON “SUMMER CAMP”.

La signora Mortoro riferisce che la maggior parte degli alunni di classe quinta e delle loro famiglie ha espresso un giudizio positivo.

Il Dirigente Scolastico, da una prima verifica con le docenti Graceffa e Palumbo (Tutor PON), concorda con quanto detto dalla signora Mortoro, ma solo nella prossima seduta potrà fornire dati certi di gradimento e validità del progetto, ricavati dai questionari compilati dai singoli alunni e dalle loro famiglie.

Il Consiglio approva all'unanimità la prima fase dei progetti dell'anno scolastico 2019/2020, per quanto riguarda gli aspetti tecnico/didattici nell'attesa della certezza della copertura finanziaria.

Delibera n. 29

8. Uscite didattiche a.s. 2019 / 2020 (ottobre 2019)

Si delibera all'unanimità l'uscita didattica gratuita alla Caserma del III Reparto Mobile della Polizia di Stato, a Milano , prevista nel progetto SICUREZZA :

- **Martedì, 1 ottobre 2019:** classi 4^A e 4^B del plesso A. Moro;
- **Giovedì, 3 ottobre 2019:** classi 4^A , 4^B e 4^C del plesso S. Andrea.

Delibera n. 30

9. Comunicazione iscrizione classi prime

Il Dirigente Scolastico riferisce quanto segue:

1. Scuola Secondaria di 1° grado – Plesso Verri

Formazione di 5 classi formate da 17/ 18 alunni, con la presenza di 7 alunni DVA

2. Scuola Primaria

Plesso A. Moro – formazione di 2 classi (1 sezione TP – 1 sezione TN), con la presenza di 1 alunno DVA

Plesso S. Andrea – formazione di 4 classi (2 sezioni TP – 2 sezioni TN), con la presenza di 4 alunni DVA

Interviene il professor Vincenzo Roberto per chiedere un maggior numero di PC per gli alunni DVA.

Il Dirigente Scolastico dichiara che ne hanno fatto richiesta al CTS e ne hanno ricevuti sette in comodato d'uso gratuito.

10. Donazioni Associazione Genitori

Il Dirigente Scolastico legge la comunicazione, inviata dall'Associazione Genitori dell'I.C S. Andrea, relativa alla donazione di 50 postazioni PC per i 2 plessi della scuola primaria. **(allegato 6)**

Il Presidente ringrazia la signora Mirabello, presente alla seduta come uditor in qualità di rappresentante dell'Associazione.

Si delibera all'unanimità la donazione descritta.

Delibera 31

11. Protocollo d'Intesa per Progetti Sportivi

Il Dirigente Scolastico illustra dettagliatamente il Protocollo d'Intesa per i Progetti Sportivi, che è parte integrante del presente verbale. **(Allegato 7)**

Lo stesso sottolinea la rinnovata disponibilità del Comune (nella persona dell'Assessore Aggregato) ad accogliere le proposte delle Società Sportive entro la fine di agosto; il ruolo del Collegio dei Docenti nel selezionare gli interventi in riferimento all'Offerta Formativa; la possibilità di fare una lezione aperta agli esperti e di consentire la distribuzione di volantini delle società coinvolte.

IL Consiglio delibera all'unanimità.

Delibera 32

12. Comunicazioni del D.S.

Si informano i presenti sui lavori di manutenzione straordinaria programmati nei 3 plessi:

- **Plesso Verri:** Sono iniziati i lavori di rifacimento completo degli spogliatoi della palestra.
- **Plesso A. Moro:** I servizi igienici, annessi alla mensa, sono in fase di ristrutturazione. Saranno utilizzati non solo durante il pranzo, ma anche durante l'intera giornata scolastica dagli alunni di classe prima. È prevista la lamatura del parquet della palestra.
- **Plesso S. Andrea**
È previsto il rifacimento della pavimentazione della palestra e degli spogliatoi, nonostante non si sia provveduto a risolvere il problema delle infiltrazioni d'acqua nel soffitto.
La ditta Sodexo ha provveduto alla tinteggiatura del locale mensa.

Il Dirigente Scolastico riferisce che, durante un incontro, l'Assessore alla Pubblica Istruzione, Nadia Beretta e il dottor Pertile, hanno comunicato che la capienza della mensa di S. Andrea non permette di accogliere tutti gli alunni iscritti per l'anno scolastico 2019/2020, nel plesso.

Pertanto occorre trovare una soluzione: optare per un cambio di destinazione d'uso di un'aula al piano terra.

Nei giorni successivi, durante una riunione di staff (D.S, Vicaria, 2 responsabili di plesso, ASPP di S. Andrea) telefonicamente il dottor Pertile informava le stesse che il problema non sussisteva più: i responsabili dell'ufficio tecnico del Comune sostenevano che l'aggiornamento di una normativa permetteva una capienza superiore a 150 persone nella mensa di S. Andrea.

Lo stesso informava che sarebbe giunta una dichiarazione scritta da parte dell'Ufficio tecnico.

Si è in attesa ancora di ricevere il documento descritto.

Interviene la signora Veronica Mortoro, competente in materia (data la professione), sostenendo che non le risulta che vi sia stato un aggiornamento di alcuna normativa relativa alla capienza delle mense scolastiche e che, se così fosse, il legislatore avrebbe prescritto una diminuzione del numero di presenze, non un aumento. La stessa si riserva di svolgere una ricerca in merito e consiglia al Dirigente Scolastico di non firmare al documento le venga inviato.

La docente Capra Antonella, ASPP del plesso S. Andrea, informa che prima dell'inizio delle lezioni, il Dirigente Scolastico compila e firma una dichiarazione di affollamento di tutti i locali di ogni plesso, con il supporto tecnico dell'ingegnere Dell'Acqua, RSPP dell'Istituto Comprensivo S. Andrea.

Il Dirigente Scolastico riferisce che qualsiasi comunicazione del Comune sarà inoltrata all'ingegnere Dell'Acqua e che sarà sua premura informare i presenti.

Infine il signor Beretta chiede in merito al ritiro dei rifiuti nel plesso A. Moro, poiché i sacchi sono ancora presenti all'interno dello spazio recintato.

Il Dirigente Scolastico s'impegna ad inviare un ulteriore sollecito, tramite comunicazione scritta all'Amministrazione Comunale.

La seduta si conclude alle ore 20.30.

Il Segretario
Antonella Capra

Il Presidente del CdI
Giovanni Brambilla