



I.C. S. Andrea  
Biassono (MB)



**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca  
IC "S. Andrea"**

Via Locatelli 41 – 20853 Biassono (MB) Tel. 039 490661  
e-mail: [mbic82600c@istruzione.it](mailto:mbic82600c@istruzione.it) [mbic82600c@pec.istruzione.it](mailto:mbic82600c@pec.istruzione.it)  
[www.iscobiassono.edu.it](http://www.iscobiassono.edu.it)

Circ. 87

Biassono, 08/01/2021

Ai tutti i genitori

**OGGETTO: Attivazione *PagoInRete* per i pagamenti telematici delle famiglie verso l'Istituto**

Si comunica che **tutti i pagamenti dovuti**, per consentire la partecipazione degli alunni alle attività "a pagamento" organizzate dalla scuola dall'a.s. 2020/21, da quest'anno **dovranno avvenire esclusivamente attraverso il servizio "PagoInRete"**.

"PagoInRete" è il sistema di pagamento on line del Ministero dell'Istruzione (M.I.) che consente ai genitori di effettuare i pagamenti a seguito degli avvisi telematici emessi dalle istituzioni scolastiche per i seguenti servizi erogati:

- viaggi di istruzione
- visite guidate e uscite didattiche
- assicurazione
- diario scolastico
- contributo volontario
- attività varie, curriculari ed extra curriculari, organizzate dall'Istituto

**Entro il 20 Gennaio 2021 i genitori dovranno registrarsi ed attivare il servizio per i pagamenti.**

**ISTRUZIONI OPERATIVE**

**Come accedere**

I genitori accedono al servizio "PagoInRete" dal sito: <http://www.istruzione.it/pagoindrete/>  
All'interno si troveranno tutte le informazioni necessarie e i relativi manuali.

**Per accedere al servizio è necessario effettuare 2 passaggi:**

**1. Registrazione dell'utente:** sul portale del Ministero, tramite link su indicato, si deve cliccare sulla voce ACCEDI presente in alto a destra dell'Homepage. In questo modo, si accede alla pagina di registrazione utente. Prima di tutto bisogna leggere l'informativa e fornire il consenso alle condizioni sulla privacy. Dopo di ciò, si accede alla pagina di registrazione tramite il link "Registrati" e si inseriscono i dati anagrafici e un indirizzo email di contatto, al quale saranno poi inoltrate tutte le comunicazioni dal sistema. A questo punto, il sistema invierà all'indirizzo mail che avrete indicato una mail di richiesta di certificazione. Dopo aver provveduto dalla propria casella di posta elettronica alla certificazione dell'indirizzo e-mail di contatto, l'utente sarà registrato e riceverà la comunicazione delle credenziali per accedere al portale del Ministero.

**2. Attivazione del servizio pagamenti:**

al fine dell'attivazione, l'utente registrato, dopo essere entrato nel portale del Ministero, dovrà selezionare il "servizio pagamenti online" e seguire le istruzioni.

**Si precisa che chi è in possesso delle credenziali già utilizzate per le iscrizioni on-line o di un'identità digitale (SPID) può accedere direttamente al servizio, senza registrazione.**

**Come pagare**

→ **Selezionare il pulsante "Vai a PagoInRete Scuola"** per effettuare un pagamento online. Dopo essere entrato in "PagoInRete" l'utente utilizzerà le proprie credenziali.

→ **Se è impossibilitato ad effettuare il pagamento con strumenti elettronici** (es. carte di credito) dal portale "PagoInRete", l'utente può **stampare il modulo di pagamento** per pagare come indicato alle pagine 29 e 30 del manuale allegato.

→ Al termine dell'operazione il genitore riceve via email la conferma del pagamento eseguito e può scaricare la ricevuta telematica e/o l'attestazione valida per le eventuali detrazioni fiscali.

### **Assistenza – Contatti**

I genitori potranno chiedere assistenza al seguente numero:

080-9267603 – attivo dal lunedì al venerdì – dalle ore 08.00 alle ore 18.30.

Il sistema **PagoInRete** consente alla scuola di associare un solo genitore al proprio figlio.

Il pagamento pertanto dovrà **essere effettuato esclusivamente dal genitore che avrà comunicato i dati inseriti nel modulo di adesione.**

Per associare genitore/alunno il genitore dovrà consegnare ai docenti di classe il modulo allegato alla presente circolare debitamente compilato **entro il 20 gennaio 2021.**

Dopo che la Segreteria della scuola avrà effettuato l'associazione genitore-figlio, accedendo al portale del Ministero, l'utente si ritroverà automaticamente abilitato al servizio pagamenti e visualizzerà gli avvisi intestati al/i proprio/i figlio/i.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Mariagnese Trabattoni

Allegati:

- modulo adesione
- manuale utente di PagoInRete

## MODULO DI ADESIONE

**Si ricorda che il versamento dovrà essere effettuato sempre dallo stesso genitore di cui si comunicano i dati con il presente modulo.**

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_

in qualità di

- genitore
- delegato
- tutore
- responsabile genitoriale

comunico all'Istituzione scolastica il mio Codice Fiscale \_\_\_\_\_

da associare all'alunno/a \_\_\_\_\_

iscritto/a per l'a.s. 2020/21 alla classe \_\_\_\_\_ sezione \_\_\_\_\_ del plesso \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_